



MORELOS
2018 - 2024

Acuerdo por el que se aprueba el presupuesto de egresos del municipio de Tetecala, Morelos, para el ejercicio fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre del 2022

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos.
Dirección General de Legislación.
Subdirección de Jurisprudencia.

Última Reforma: Texto original



**CONSEJERÍA
JURÍDICA**

**ACUERDO POR EL QUE SE APRUEBA EL
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE
TETECALA, MORELOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL
DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**

OBSERVACIONES GENERALES.-

Aprobación	2022/01/14
Publicación	2022/12/07
Vigencia	2022/01/14
Expidió	H. Ayuntamiento Constitucional de Tetecala, Morelos
Periódico Oficial	6147 "Tierra y Libertad"



Al margen superior izquierdo un logotipo que dice: Juntos Transformamos TETECALA.- H.AYUNTAMIENTO 2022-2024.

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TETECALA 2022.

El H. Ayuntamiento de Tetecala, Morelos, en uso de su facultad de libre hacienda y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 32 y 115, fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; y 38, fracción VII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos.

CONSIDERANDO

1.- Que el presente acuerdo se conforma de las diversas exposiciones sometidas a revisión y análisis que se muestran compatibles y reflejan con exactitud la realidad financiera del municipio; presentando las expectativas del gasto público a ejercer durante el periodo fiscal de su vigencia, anexándose el programa presupuestario; incluye también los montos presupuestales a ejercer y las transferencias del municipio.

2.- Que los objetivos generales fijados por el gobierno municipal para el ejercicio 2022, consisten en: contribuir sustancialmente en la mejora de la calidad de vida de las y los tetecalenses gestionando obras, servicios y acciones para un bienestar común, en todos los aspectos de la vida de las personas, en lo social, cultural y económico, mediante la gestión organizada y transparente del ejercicio gubernamental.

3.- Que el presente acuerdo de presupuesto de egresos del municipio de Tetecala, Morelos, para el año 2022, se apeg a lo dispuesto por los artículos 115, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 32 y 115, fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; así como a lo establecido en los artículos 23, 25 y 26 de la Ley de Presupuesto Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos; artículos 6, 7 y 12 de la Ley de Coordinación Hacendaria del Estado de Morelos; así como la Ley de Coordinación Fiscal y lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y de los Municipios.



4.- Que el propósito de este acuerdo, es que ésta Administración 2022-2024, emprenda las acciones comprometidas con la ciudadanía del municipio que permitan lograr un benéfico avance en la consecución de los objetivos definidos por pueblo y gobierno y que están incorporados en el Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024, fortaleciendo los resultados obtenidos hasta la fecha.

Por lo anteriormente expuesto este H. Ayuntamiento ha tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TETECALA, MORELOS, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022, DE CONFORMIDAD A LAS SIGUIENTES:

CLAUSULAS

PRIMERA.- El ejercicio, control y la evaluación, así como la contabilidad y la presentación de la información financiera del gasto público municipal para el ejercicio fiscal 2022, se realizará conforme a las disposiciones de este acuerdo, en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera y en la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos y en las disposiciones que, en el marco de dichas leyes, están establecidas en otros ordenamientos legales.

En la ejecución del gasto público, las dependencias y entidades de la Administración pública municipal deberán sujetarse a las disposiciones de este acuerdo y realizar sus actividades con sujeción a los objetivos y metas establecidos en el programa presupuestario, que forma parte de este presupuesto, así como a las prioridades que se establezcan en el Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024.

SEGUNDA.- Para efectos del presente acuerdo se entenderá por:

- I. Adecuaciones presupuestarias: a las modificaciones de la estructura funcional, programática, administrativa y económica, a los calendarios de presupuesto y las ampliaciones y reducciones al presupuesto de egresos o a



los flujos de efectivo correspondientes, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo de los ejecutores de gasto;

II. Amortización de la deuda y disminución de pasivos: a la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el gobierno municipal;

III. Ayudas: a las aportaciones de recursos públicos en numerario o en especie, otorgadas por el Gobierno del Municipal con base en los objetivos y metas de los programas presupuestarios;

IV. Cabildo: al órgano colegiado del ayuntamiento formado por la presidenta municipal, el síndico y las y los regidores;

V. Contraloría: a la Contraloría Municipal;

VI. Capítulo de gasto: al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos;

VII. Clasificación funcional del gasto: a la que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de gobierno, desarrollo social, desarrollo económico y otros no clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos;

VIII. Clasificación por objeto del gasto: a la que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros;

IX. Clasificación económica: a la que relaciona las transacciones públicas que generan gastos de conformidad con su naturaleza, presentándolos en gasto corriente, gasto de capital y amortización de la deuda y disminución de pasivos;

X. Clasificación administrativa: a la que tiene como objetivo identificar la dependencia o ente público que realiza la erogación de los recursos presupuestarios;

XI. Dependencias: a las unidades administrativas que forman parte de la Administración pública municipal;

XII. Disciplina financiera: a la observancia de los principios y las disposiciones en materia de responsabilidad hacendaria y financiera, la aplicación de reglas y



criterios en el manejo de recursos y contratación de obligaciones por los entes públicos, que aseguren una gestión responsable y sostenible de sus finanzas públicas, generando condiciones favorables para el crecimiento económico y el empleo y la estabilidad del sistema financiero;

XIII. Economías: a los recursos derivados de la aplicación de las medidas de disciplina, austeridad del gasto, y que se expresan o reflejan como una cantidad de gasto menor al inicialmente programado;

XIV. Entidades: a los organismos municipales descentralizados o desconcentrados;

XV. Gasto corriente: al conjunto de erogaciones que no tienen como contrapartida la creación de activos, sino que constituye un acto de consumo. Son los gastos en recursos humanos y de compra de bienes y servicios, necesarios para la administración y operación gubernamental;

XVI. Inversión pública o gasto de capital: a las erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración pública, tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía;

XVII. Ingresos excedentes: a los recursos públicos que durante el ejercicio fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del municipio;

XVIII. Regidores: al cuerpo de representantes populares integrantes del H. Ayuntamiento;

XIX. Tesorería: a la Tesorería Municipal;

XX. Transferencias: a la asignaciones de recursos públicos destinadas a los sectores público, privado y externo, organismos y empresas paraestatales y apoyos como parte de su política económica y social, de acuerdo con las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades; y,

XXI. Unidad responsable del gasto: a cada una de las unidades administrativas y/o dependencias, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.



Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

TERCERA.- La Tesorería estará facultada para interpretar las disposiciones del presente acuerdo para efectos administrativos y establecer para las dependencias y entidades las medidas conducentes para su correcta aplicación. Dichas medidas deberán procurar homogeneizar, racionalizar, mejorar la eficiencia y la eficacia, y el control presupuestario de los recursos, de conformidad con las disposiciones de este acuerdo.

La Tesorería podrá recomendar estas medidas a otros ejecutores del gasto y podrá modificar el presupuesto cuantas veces sea necesario con aprobación del Cabildo.

CUARTA.- El gasto neto total previsto en el presupuesto de egresos del gobierno municipal, asciende a la cantidad de \$63'508,112.00 (Sesenta y tres millones quinientos ocho mil ciento doce pesos 00/100 M.N.), y corresponde al total de los ingresos aprobados en la Ley de ingresos del municipio de Tetecala, Morelos, para el ejercicio fiscal 2022, se distribuye de la siguiente manera en el anexo 1.

QUINTA.- La presidenta municipal está facultada, conforme lo establecido por el artículo 41, fracciones VIII y IX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, a ejercer el presupuesto hasta por el monto que se autoriza, quedando facultado para realizar los actos, convenios, contratos y documentos necesarios para la aplicación del presupuesto en las partidas que se autorizan.

SEXTA.- La Tesorería Municipal podrá llevar a cabo transferencias presupuestales entre las partidas que se autorizan, para darle suficiencia presupuestal a las dependencias. En el caso de ampliación del presupuesto se requerirá autorización del ayuntamiento.

SÉPTIMA.- Se faculta a la presidenta municipal para reasignar los saldos disponibles, generados por ahorros o economías en los distintos conceptos presupuestales.



OCTAVA.- De conformidad con la Ley de ingresos del municipio de Tetecala, Morelos, para el ejercicio fiscal 2022, cuando los ingresos obtenidos excedan el monto de las erogaciones autorizadas en este presupuesto, la presidenta municipal queda facultada para destinarlo en primer lugar a corregir, en su caso, el balance presupuestario de recursos disponibles negativo, y en segundo lugar a los programas prioritarios, en términos de la normativa aplicable.

NOVENA.- Los titulares de las dependencias y entidades en el ejercicio de sus funciones, serán los directamente responsables de planear, programar, controlar y evaluar desempeños funcionales y de resultados para que se alcancen con oportunidad y eficiencia las metas y acciones previstas en el programa presupuestario para el año 2022, conforme a lo dispuesto en el presente acuerdo, así como en las demás disposiciones aplicables.

Asimismo, no deberán contraer compromisos que rebasen el monto de los presupuestos autorizados o acordar erogaciones que no permitan el cumplimiento de las metas aprobadas para el año 2022.

DÉCIMA.- La ministración de fondos financieros a las dependencias y entidades, será autorizada por la presidenta municipal por conducto de la Tesorería, de conformidad con las obras y acciones contenidas en el Programa Presupuestario para el año 2022 que sustentan el presupuesto de egresos del municipio.

DÉCIMA PRIMERA.- La presidenta municipal por conducto de la Tesorería podrá reservarse la autorización y liberación de fondos financieros a las dependencias y entidades del gobierno municipal, cuando no ejerzan su presupuesto de conformidad con la normatividad establecida.

DÉCIMA SEGUNDA.- Queda prohibido a las dependencias y entidades municipales, contraer obligaciones que impliquen comprometer recursos de los subsecuentes ejercicios fiscales de conformidad a las leyes establecidas, así como celebrar contratos, otorgar concesiones, autorizaciones, permisos y licencias, o realizar cualquier otro acto de naturaleza análoga que impliquen algún gasto contingente o adquirir obligaciones futuras, si para ello no cuentan con la autorización de la presidenta municipal por conducto de la Tesorería.



Las dependencias y entidades no efectuarán pago alguno derivado de compromisos que contravengan lo dispuesto en este artículo.

DÉCIMA TERCERA.- La Tesorería no reconocerá adeudos ni pagos por cantidades reclamadas o erogaciones efectuadas que rebasen el monto del gasto que se haya autorizado a cada dependencia o entidad.

En el ámbito de sus respectivas competencias, será responsabilidad de los titulares de las dependencias y entidades, el manejo de sus fondos liberados, así como contraer compromisos que excedan los recursos presupuestales aprobados.

Todas las erogaciones que realice cada una de las dependencias y entidades, deberán ser debidamente comprobadas ante la Tesorería, de conformidad con lo establecido en el presente acuerdo.

DÉCIMA CUARTA.- Todos los recursos económicos que se recauden u obtengan por cualquier concepto por las dependencias y entidades, deberán ser concentrados en la Tesorería y sólo podrán ejercerlos conforme a sus presupuestos autorizados.

El incumplimiento a lo dispuesto en esta cláusula, será causa de responsabilidad en los términos de la legislación que resulte aplicable.

DÉCIMA QUINTA.- Se faculta a la presidenta municipal por conducto de la Tesorería para que efectúe reducciones a los montos de las asignaciones presupuestales aprobadas para el gasto corriente cuando se presenten contingencias que requieran de gastos extraordinarios o repercutan en una disminución de los ingresos previstos, debiendo previamente, dar aviso al Cabildo.

DÉCIMA SEXTA.- Con el propósito de asegurar que los subsidios y transferencias se apliquen efectivamente para alcanzar los objetivos y las metas contenidos en los programas autorizados y beneficien a la población objetivo, además de ser plenamente justificados, será responsabilidad de las dependencias y entidades, dar seguimiento y evaluar la ejecución de los programas y proyectos aprobados.



DÉCIMA SÉPTIMA.- Las erogaciones deberán sujetarse a criterios de racionalidad y austeridad que en su momento se apruebe, debiendo los titulares de las dependencias y entidades, adoptar dichas medidas para fomentar el ahorro y fortalecer las acciones que permitan dar una mayor transparencia a la gestión pública.

Las dependencias y entidades deberán sujetarse a las disposiciones que en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria emita la Tesorería y la Contraloría en el ámbito de sus respectivas competencias: dichas disposiciones no serán aplicables a las erogaciones que estén directamente vinculadas a la seguridad pública, a la atención de situaciones de emergencia, así como a servicios imprescindibles para la población.

Asimismo, no serán aplicables cuando ello repercuta en una mayor generación de ingresos por parte de las dependencias y entidades.

DÉCIMA OCTAVA.- La presidenta municipal, previa aprobación del ayuntamiento y por conducto de la Tesorería, podrá determinar reducciones, diferimientos o cancelaciones a los montos de las partidas presupuestales aprobadas para el gasto corriente, cuando se presenten contingencias que requieran de gastos extraordinarios o repercutan en una disminución de los ingresos previstos.

DÉCIMA NOVENA.- La Tesorería Municipal y la Contraloría en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán revisar periódicamente los resultados de la ejecución de los programas y presupuestos de las dependencias y entidades, a fin de que se apliquen, en su caso, las medidas conducentes.

Corresponderá a la Contraloría la verificación de la correcta aplicación de los recursos.

VIGÉSIMA.- El ejercicio y control de las erogaciones del presupuesto de egresos del gobierno municipal para el ejercicio del año 2022, se sujetará a las disposiciones de este acuerdo y a las aplicables en la materia.

VIGÉSIMA PRIMERA.- El ayuntamiento en uso de sus facultades y libertad de hacienda y para dar cumplimiento a lo establecido por el artículo 34 de la Ley de



Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, la comprobación del gasto, se sujetará a los lineamientos que establezca la Tesorería Municipal, previa autorización de la presidenta municipal.

Toda erogación o gasto público, deberá contar con saldo suficiente en la partida presupuestal de egresos respectiva y en su caso realizar las adecuaciones presupuestales correspondientes.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- Para los efectos de los artículos 120 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos; y 38 de la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma del Estado de Morelos, los montos máximos de adjudicación directa y los de adjudicación mediante los requisitos a que dicha disposición se refiere:

De las obras públicas y servicios relacionados con las mismas que podrán realizar las dependencias y entidades cuando utilicen recursos públicos municipales, serán los siguientes:

- a).- Adjudicación directa hasta \$1'500,000.00;
- b).- Invitación restringida a cuando menos 3 contratistas de \$1'500,000.01 a \$6'500,000.00; y,
- c).- Licitación pública de \$6'500,001.00.

De las adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y prestación de servicios que podrán realizar las dependencias y entidades cuando utilicen recursos públicos municipales, serán los siguientes:

- a).- Adjudicación directa hasta \$1'000,000.00;
- b).- Invitación restringida a cuando menos 3 proveedores de \$1'000,000.01 a \$2'500,000.00; y,
- c).- Licitación pública mayor de \$2'500,001.00.

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.



Las dependencias, órganos autónomos y entidades se abstendrán de realizar adquisiciones y contratar arrendamientos y servicios de cualquier naturaleza para la ejecución de obra pública, cuando no cuenten con la autorización previa por parte de la Tesorería en los términos de las disposiciones aplicables.

La autorización de la Tesorería estará sujeta a la suficiencia presupuestal, en la inteligencia de que la liberación de los recursos se efectuará conforme a las disponibilidades financieras.

Los responsables de la administración de los recursos y ejercicio del gasto en el ámbito de sus respectivas competencias, deberán vigilar que las erogaciones se realicen con apego a las montos aprobados y a las disposiciones establecidas en este acuerdo, para lo cual deberán ejercer un estricto control presupuestal.

VIGÉSIMA TERCERA.- Del importe que corresponda al municipio del Fondo Estatal de Aportaciones para el Desarrollo Económico Municipal, establecido en el artículo 15 de la Ley de Coordinación Hacendaria del Estado de Morelos y sus Reglas de Operación vigentes, cuyo presentación, cumplimiento y vigilancia estará a cargo del titular de la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Fomento Económico, se distribuirá de la siguiente manera:

CONCEPTO	MONTO
Programas de subsidio y/o apoyo estratégico	7,838,838.00
	7,838,838.00

VIGÉSIMA CUARTA.- Anexos al presente acuerdo, que forman parte integrante del mismo:

1. Presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2022. (En sus diversas presentaciones de conformidad con la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) e información adicional en

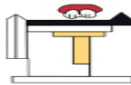



- cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y de los Municipios);
2. Organigrama general;
 3. Plantilla de personal (plazas totales);
 4. Tabulador de sueldos;
 5. Programa Presupuestario Anual por Dependencia.

VIGÉSIMA QUINTA.- El Presente acuerdo tendrá una vigencia a partir del 1º de Enero al 31 de Diciembre del año 2022.

VIGÉSIMA SEXTA.- Publíquese en el Periódico Oficial y/o la Gaceta Municipal y remítase el presente acuerdo al H. Congreso del Estado para los efectos correspondientes.

ANEXOS:

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022		
		
MUNICIPIO DE TETECALA		
MORELOS		
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022		
CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO		IMPORTE
1000	Servicios personales.	\$27,900,000.00
1100	Remuneraciones al personal de carácter permanente.	\$19,500,000.00
1200	Remuneraciones al personal de carácter transitorio.	\$800,000.00
1300	Remuneraciones adicionales y especiales.	\$7,300,000.00
1500	Otras prestaciones sociales y económicas.	\$100,000.00
1700	Pago de estímulos a servidores públicos.	\$200,000.00
2000	Materiales y suministros.	\$3,810,000.00



2100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.	\$600,000.00
2200	Alimentos y utensilios.	\$150,000.00
2300	Materias primas y materiales de producción y comercialización.	\$50,000.00
2400	Materiales y artículos de construcción y de reparación.	\$600,000.00
2500	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.	\$50,000.00
2600	Combustibles, lubricantes y aditivos.	\$2,000,000.00
2700	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.	\$50,000.00
2800	Materiales y suministros para seguridad.	\$10,000.00
2900	Herramientas, refacciones y accesorios menores.	\$300,000.00
3000	Servicios generales.	\$6,015,000.00
3100	Servicios básicos.	\$2,150,000.00
3200	Servicios de arrendamiento.	\$1,300,000.00
3300	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios.	\$900,000.00
3400	Servicios financieros, bancarios y comerciales.	\$110,000.00
3500	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	\$470,000.00
3600	Servicios de comunicación social y publicidad.	\$100,000.00
3700	Servicios de traslados y viáticos.	\$185,000.00
3800	Servicios oficiales.	\$500,000.00
3900	Otros servicios generales.	\$300,000.00
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.	\$16,144,628.36
4200	Transferencias al resto del sector público.	\$5,000,000.00



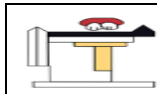
MORELOS
2018 - 2024

Acuerdo por el que se aprueba el presupuesto de egresos del municipio de Tetecala, Morelos, para el ejercicio fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre del 2022

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos.
Dirección General de Legislación.
Subdirección de Jurisprudencia.

Última Reforma: Texto original

4300	Subsidios y subvenciones.	\$7,838,838.00
4400	Ayudas sociales.	\$2,855,790.36
4500	Pensiones y jubilaciones.	\$450,000.00
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	\$650,000.00
5100	Mobiliario y equipo de administración.	\$200,000.00
5200	Mobiliario y equipo educacional y recreativo.	\$100,000.00
5400	Vehículos y equipo de transporte.	\$200,000.00
5600	Maquinaria, otros equipos y herramientas.	\$100,000.00
5800	Bienes inmuebles.	\$0.00
5900	Activos intangibles.	\$50,000.00
6000	Inversión pública.	\$6,393,711.00
6100	Obra pública en bienes de dominio público.	\$6,393,711.00
9000	Deuda pública.	\$2,594,772.64
9100	Amortización de la deuda pública.	\$1,693,693.00
9200	Intereses de la deuda pública.	\$451,079.64
9300	Comisiones de la deuda pública.	\$50,000.00
9900	Adeudos de ejercicios fiscales anteriores.	\$400,000.00
PRESUPUESTO TOTAL		\$63,508,112.00



MUNICIPIO DE TETECALA



MORELOS





PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022



CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	IMPORTE
Total	\$63,508,112.00
Órgano ejecutivo municipal	\$63,508,112.00

 MUNICIPIO DE TETECALA MORELOS 	
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022	
CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO	IMPORTE
Total	\$59,698,112.00
Gasto corriente	\$49,609,628.36
Gasto de capital	\$7,043,711.00
Amortización de la deuda y disminución de otros pasivos	\$2,594,772.64
Pensiones y jubilaciones	\$450,000.00
Participaciones	\$-

 MUNICIPIO DE TETECALA MORELOS 	
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022	
Prioridades de gasto	
Prestación eficiente de los servicios públicos	



Programas sociales para la población en situación vulnerable

Promoción del desarrollo económico

MUNICIPIO DE TETECALA
Proyecciones de Egresos - LDF
(PESOS)
(CIFRAS NOMINALES)

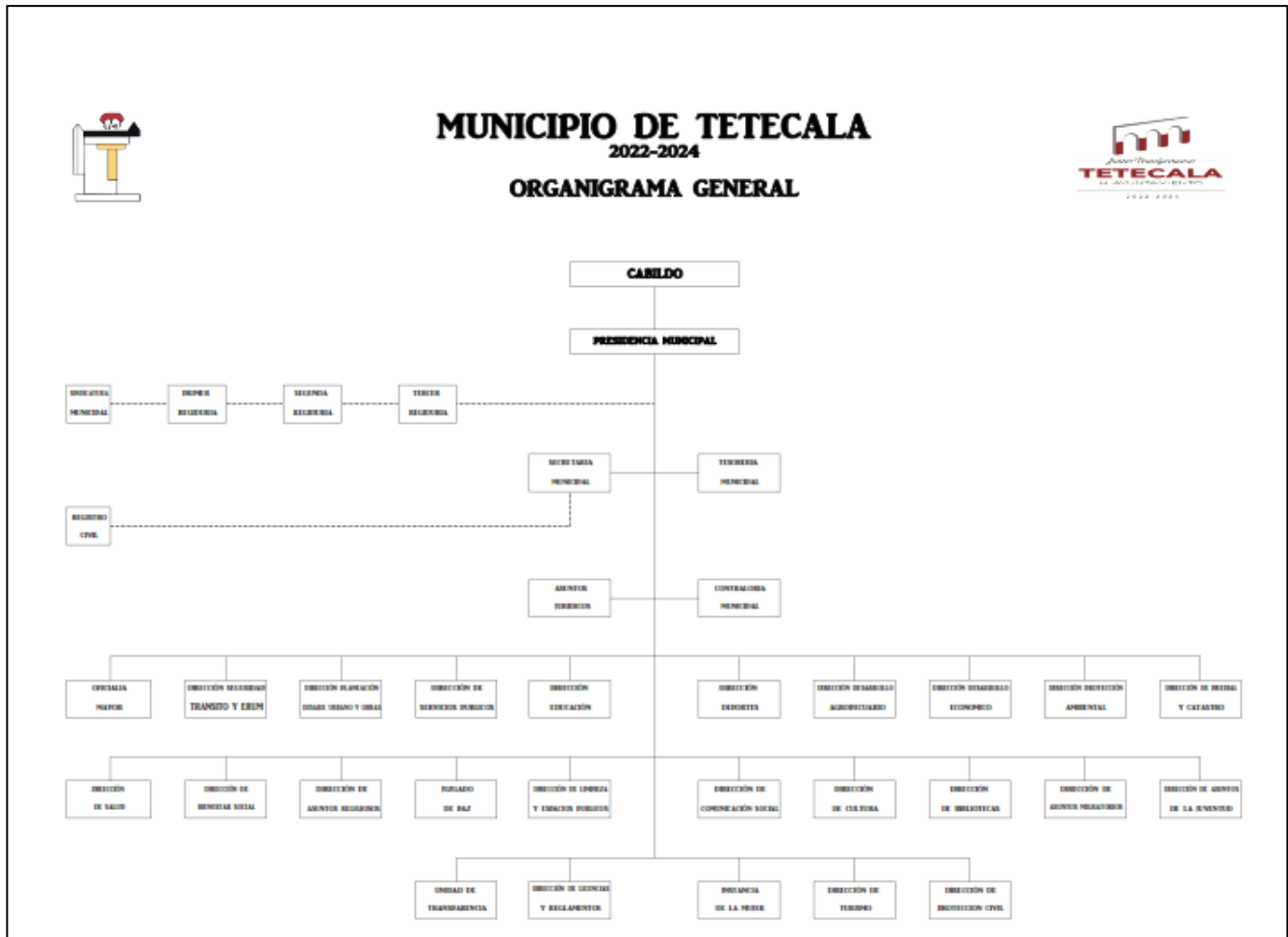
Concepto	Año en Cuestión	
	2022	2023
1. Gasto no etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	44,063,826	47,205,577
A. Servicios personales	24,700,000	26,461,110
B. Materiales y suministros	3,598,263	3,854,819
C. Servicios generales	4,415,000	4,729,790
D. Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	8,305,790	8,897,993
E. Bienes muebles, inmuebles e intangibles	450,000	482,085
F. Inversión pública	2,594,773	2,779,780
G. Inversiones financieras y otras provisiones		
H. Participaciones y aportaciones		
I. Deuda pública		
2. Gasto etiquetado (2=a+b+c+d+e+f+g+h+i)	19,444,286	20,830,664
A. Servicios personales	3,200,000	3,428,160
B. Materiales y suministros	211,737	226,834
C. Servicios generales	1,600,000	1,714,080
D. Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	7,838,838	8,397,747
E. Bienes muebles, inmuebles e intangibles	200,000	214,260
F. Inversión pública	6,393,711	6,849,583
G. Inversiones financieras y otras provisiones		
H. Participaciones y aportaciones		
I. Deuda pública		
3. Total de egresos proyectados (3 = 1 + 2)	63,508,112	68,036,240



MUNICIPIO DE TETECALA		
Resultados de Egresos - LDF		
(PESOS)		
Concepto	2021	2022
1. Gasto no etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	49,239,139	44,063,826
A. Servicios personales	25,071,042	24,700,000
B. Materiales y suministros	3,276,080	3,598,263
C. Servicios generales	4,340,372	4,415,000
D. Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	11,448,355	8,305,790
E. Bienes muebles, inmuebles e intangibles	25,000	450,000
F. Inversión pública		2,594,773
G. Inversiones financieras y otras provisiones		
H. Participaciones y aportaciones		
I. Deuda pública	5,078,290	
2. Gasto etiquetado (2=a+b+c+d+e+f+g+h+i)	21,558,607	19,444,286
A. Servicios personales	5,395,212	3,200,000
B. Materiales y suministros	512,406	211,737
C. Servicios generales	109,585	1,600,000
D. Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	7,426,139	7,838,838
E. Bienes muebles, inmuebles e intangibles		200,000
F. Inversión pública	7,752,379	6,393,711
G. Inversiones financieras y otras provisiones		



H. Participaciones y aportaciones			
I. Deuda pública		362,886	
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)	70,797,746		63,508,112







MUNICIPIO DE TETECALA	
2022-2024	
PLANTILLA DE PERSONAL (PLAZAS TOTALES)	
EJERCICIO PRESUPUESTAL 2022	
PLAZAS TOTALES	
NOMBRAMIENTO	No. DE PLAZAS
Presidente municipal	1
Sindico municipal	1
Regidor	3
Secretario general	1
Tesorero municipal	1
Contralor municipal	1
Asesor	1
Oficial mayor	1
Contador municipal	1
Director	21
Secretario particular	1
Secretario técnico	1
Oficial de registro civil	1
Juez de paz	1
Subdirector	9



Coordinador	26
Auxiliar administrativo	28
Asistente	7
Secretaria	7
Auxiliar operativo	22
Bibliotecaria	13
Chofer	4
Área de responsabilidades	1
Auditor	1
Enfermera	1
Veterinario	1
Inspector	1
Fotógrafo	2
Entrenador	1
Intendente	11
Personal de limpia	6
Jardinero	2
Personal de cuadrilla	12
Paramédico	1
Director administrativo	1
Coordinador	1



Policía	14
Policía vial	6
Auxiliar administrativo	1
Prevención del delito	1
Asuntos internos	1
Total	217
Personal de carácter transitorio	10
Personal honorarios asimilados a salarios	5

 MUNICIPIO DE TETECALA 2022-2024  TABULADOR DE SUELDOS NETOS EJERCICIO PRESUPUESTAL 2022			
NOMBRAMIENTO	CATEGORÍA	PERCEPCIÓN QUINCENAL NETA	PERCEPCIÓN MENSUAL NETA
Presidente municipal	Único	15,000.00	30,000.00
Sindico municipal	Único	13,000.00	26,000.00
Regidor	Único	10,000.00	20,000.00
Secretario general	Único	7,000.00	14,000.00
Tesorero municipal	Único	7,000.00	14,000.00
Contralor municipal	Único	6,000.00	12,000.00



Asesor	Único	6,000.00	12,000.00
Oficial mayor	Único	6,000.00	12,000.00
Contador municipal	Único	6,000.00	12,000.00
Director	A	6,000.00	12,000.00
Director	B	5,000.00	10,000.00
Director	C	4,000.00	8,000.00
Director	D	3,500.00	7,000.00
Director	E	3,000.00	6,000.00
Secretario particular	Único	5,000.00	10,000.00
Secretario técnico	Único	5,000.00	10,000.00
Oficial de reg. Civil	Único	4,000.00	8,000.00
Juez de paz	Único	3,500.00	7,000.00
Subdirector	A	4,000.00	8,000.00
Subdirector	B	3,500.00	7,000.00
Subdirector	C	3,000.00	6,000.00
Coordinador	A	4,000.00	8,000.00
Coordinador	B	3,500.00	7,000.00
Coordinador	C	3,000.00	6,000.00
Coordinador	D	2,800.00	5,600.00
Coordinador	E	2,500.00	5,000.00
Auxiliar administrativo	A	3,500.00	7,000.00



Auxiliar administrativo	B	3,000.00	6,000.00
Auxiliar administrativo	C	2,800.00	5,600.00
Auxiliar administrativo	D	2,500.00	5,000.00
Auxiliar administrativo	E	2,000.00	4,000.00
Asistente	A	3,500.00	7,000.00
Secretaria	A	2,800.00	5,600.00
Secretaria	B	2,500.00	5,000.00
Secretaria	C	2,000.00	4,000.00
Auxiliar operativo	A	3,000.00	6,000.00
Auxiliar operativo	B	2,800.00	5,600.00
Auxiliar operativo	C	2,500.00	5,000.00
Auxiliar operativo	D	2,000.00	4,000.00
Bibliotecaria	A	2,000.00	4,000.00
Chofer	A	5,000.00	10,000.00
Chofer	B	3,000.00	6,000.00
Chofer	C	2,500.00	5,000.00
Área de responsabilidades	Único	3,500.00	7,000.00
Auditor	Único	3,000.00	6,000.00
Enfermera	Único	2,500.00	5,000.00
Veterinario	Único	3,000.00	6,000.00
Inspector	Único	3,000.00	6,000.00



Fotógrafo	Único	2,500.00	5,000.00
Entrenador	Único	2,500.00	5,000.00
Intendente	Único	1,800.00	3,600.00
Personal de limpia	Único	2,400.00	4,800.00
Jardinero	Único	2,500.00	5,000.00
Personal de cuadrilla	A	3,000.00	6,000.00
Personal de cuadrilla	B	2,500.00	5,000.00
Personal de cuadrilla	C	2,000.00	4,000.00
Paramédico	Único	3,500.00	7,000.00
Seguridad publica			
Dir. Administrativo	Único	4,000.00	8,000.00
Coordinador	Único	4,000.00	8,000.00
Policía	Único	3,000.00	6,000.00
Policía vial	Único	3,000.00	6,000.00
Auxiliar administrativo	Único	3,000.00	6,000.00
Prevención del delito	Único	3,000.00	6,000.00
Asuntos internos	Único	3,000.00	6,000.00

Derechos:

2 periodos anuales de 10 días hábiles cada uno.

Prima vacacional del 25% sobre el sueldo que se devengue en el período vacacional

90 días de Aguinaldo



Prestaciones:

Compensaciones y prestaciones de previsión social que en su caso le sean otorgadas por la Presidenta Municipal

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente acuerdo entrará en vigor el mismo día de su aprobación por el Cabildo.

SEGUNDO.- Publíquese en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad", órgano de difusión del Gobierno del Estado de Morelos y/o en la Gaceta Municipal.

Dado en el salón de Cabildo el día catorce de enero del año dos mil veintidós., ubicado en la presidencia municipal de Tetecala de la Reforma, el día catorce del mes de enero del dos mil veintidós.

ATENTAMENTE
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE
TETECALA, MORELOS.
C. ROSBELIA BENÍTEZ BELLO
SÍNDICO MUNICIPAL
LIC. MANUEL MARCELINO RAMÍREZ
REGIDOR
LIC. MITHAIL ALQUISIRA LUNA
REGIDOR
C. MANUEL LÓPEZ ESPINOZA
REGIDORA
C. YUCARI GUADALUPE REYES GUTIÉRREZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
DR. JORGE GEHOVANI VELÁZQUEZ ARAGÓN
RÚBRICAS.