

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos.  
Dirección General de Legislación.  
Subdirección de Jurisprudencia.

Última Reforma: Texto Original



**JURÍDICO**  
CONSEJERÍA JURÍDICA

## DECRETO POR EL QUE SE CREA Y REGULA EL ÓRGANO DESCONCENTRADO DENOMINADO TRANSPARENCIA PARA EL PUEBLO DE MORELOS

### OBSERVACIONES GENERALES.-

Aprobación	2026/04/30
Publicación	2026/05/06
Vigencia	2026/05/07
Expidió	Poder Ejecutivo del Estado de Morelos
Periódico Oficial	6556 Alcance "Tierra y Libertad"

Al margen superior izquierdo un escudo del estado de Morelos que dice: “TIERRA Y LIBERTAD”.- LA TIERRA VOLVERÁ A QUIENES LA TRABAJAN CON SUS MANOS.- y un logotipo que dice: MORELOS.- LA TIERRA QUE NOS UNE.- GOBIERNO DEL ESTADO.- 2024-2030.

MARGARITA GONZÁLEZ SARAVIA CALDERÓN, GOBERNADORA CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS, EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES QUE ME CONFIEREN LOS ARTÍCULOS 57, 70, FRACCIÓN XVII, 74 Y 76, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS; CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 2, 6, 8, 9, FRACCIONES II Y X, 11, 14, FRACCIONES II Y III, 23, FRACCIÓN XXVI Y 31, FRACCIÓN XXXIX, DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS, Y CON BASE EN LA SIGUIENTE:

### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El 20 de diciembre de 2024, se publicó en el Diario Oficial de la Federación el “Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de simplificación orgánica”<sup>1</sup>, a través del cual se realizó la extinción de siete Organismos Constitucionales Autónomos y reguladores, entre ellos el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; asimismo, en el Decreto antes mencionado se estableció que los Congresos de las Entidades Federativas deberían armonizar el Marco Jurídico Estatal en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales.

Asimismo, el 20 de marzo de 2025 se publicó en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública<sup>2</sup> con las que se homologan las reglas, los principios, las bases, los procedimientos y, en general, los mecanismos en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales.

<sup>1</sup> Disponible en: [https://www.dof.gob.mx/index\\_111.php?year=2024&month=12&day=20#gsc.tab=0](https://www.dof.gob.mx/index_111.php?year=2024&month=12&day=20#gsc.tab=0), fecha de consulta 21 de abril de 2026.

<sup>2</sup> Disponible en: [https://www.dof.gob.mx/index\\_111.php?year=2025&month=03&day=20#gsc.tab=0](https://www.dof.gob.mx/index_111.php?year=2025&month=03&day=20#gsc.tab=0), fecha de consulta 21 de abril de 2026.

Por tanto, de conformidad con lo dispuesto en su artículo 2, la Ley antes referida tiene por objeto lo siguiente:

- I. Establecer los principios, bases generales y procedimientos para garantizar el derecho de acceso a la información pública en posesión de cualquier autoridad, agencia, comisión, comité, corporación, ente, entidad, institución, órgano, organismo o equivalente de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de los tres niveles de gobierno, órganos constitucionalmente autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad de la Federación, de las entidades federativas, de los municipios o demarcaciones territoriales de Ciudad de México;
- II. Distribuir las competencias de las Autoridades garantes en materia de transparencia y acceso a la información pública, conforme a sus respectivos ámbitos de responsabilidad;
- III. Establecer las bases mínimas que regirán los procedimientos para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública;
- IV. Establecer procedimientos sencillos y expeditos para el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, que permitan garantizar condiciones homogéneas y accesibles para las personas solicitantes;
- V. Regular los medios de impugnación por parte de las Autoridades garantes;
- VI. Establecer las bases y la información de interés público que deben ser difundidos proactivamente por los sujetos obligados;
- VII. Regular la organización y funcionamiento del Sistema Nacional de Acceso a la Información, así como establecer las bases de coordinación entre sus integrantes;
- VIII. Promover, fomentar y difundir la cultura de la transparencia en el ejercicio de la función pública, el acceso a la información pública, la participación ciudadana y la rendición de cuentas, mediante políticas públicas y mecanismos que garanticen la difusión de información oportuna, verificable, comprensible, actualizada y completa, en los formatos más adecuados y accesibles para el público, tomando en cuenta las condiciones sociales, económicas y culturales de cada región;
- IX. Propiciar la participación ciudadana en los procesos de toma de decisiones públicas, con el fin de fortalecer la democracia, y
- X. Establecer los mecanismos necesarios para garantizar el cumplimiento de las disposiciones de esta Ley, a través de la aplicación efectiva de medidas de apremio y sanciones que correspondan.

Asimismo, la citada Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública es puntual al determinar, en las fracciones IV y V de su artículo 3, quiénes serán las nuevas autoridades garantes en las entidades federativas, mismas que a continuación se transcriben:

“Artículo 3. Para los efectos de la presente Ley se entiende por:

I. a la III. ....

IV. Autoridad garante local: Órganos encargados de la contraloría u homólogos en el poder ejecutivo de las entidades federativas, quienes conocerán también de los asuntos en materia de transparencia de sus municipios o demarcaciones territoriales de Ciudad de México, conforme a lo que establezcan sus respectivas leyes;

V. Autoridades garantes: Autoridades garantes federal y local; el órgano de control y disciplina del Poder Judicial; los órganos internos de control o equivalentes de los órganos constitucionales autónomos, las contralorías internas del Congreso de la Unión; el Instituto Nacional Electoral, por cuanto hace al acceso a la información pública de los partidos políticos; el Centro Federal de Conciliación y Registro Laboral y el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje, estos dos últimos por cuanto hace al acceso a la información pública de los sindicatos y los órganos encargados de la contraloría interna u homólogos de los poderes legislativo y judicial, así como los órganos constitucionales autónomos, de las entidades federativas;

VI. a la XXI. ...”.

De igual manera, la referida Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, menciona en su artículo 36 que “...Las Autoridades garantes para el ejercicio y desempeño de las atribuciones que les otorga la presente Ley, tendrán la naturaleza jurídica, adscripción y estructura administrativa que se establezca en sus respectivos reglamentos interiores o análogos o acuerdos de carácter general, en el ámbito de sus respectivas competencias.”.

Además, establece que “...Las Autoridades garantes locales podrán prever que su estructura será similar a la de la Autoridad garante federal en sus respectivas leyes.”

En ese sentido, el 21 de marzo de 2025 se publicó en el Diario Oficial de la

Federación el “Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, y se expide el Reglamento Interior de Transparencia para el Pueblo”, previéndose este último como órgano administrativo desconcentrado de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno Federal, el cual cuenta con autonomía técnica y operativa para el ejercicio de las atribuciones que le establece la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás disposiciones jurídicas aplicables.

En ese orden de ideas, para dar cumplimiento a las reformas constitucionales antes mencionadas, el 27 de enero de 2026 se publicó en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad”, número 6517 Extraordinaria, el “Decreto número mil ciento cinco, por el que se reforman y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, así como por el que se reforman diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos”, mediante el cual se extingue el órgano constitucional autónomo denominado Instituto Morelense de Información Pública y Estadística y se determinan las autoridades que asumirán las funciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales en los Poderes Ejecutivo, Legislativo, Judicial y organismos autónomos del estado de Morelos.

Por lo tanto, en el Decreto antes mencionado se consideraron diversas reformas a la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos, en materia de Anticorrupción y Buen Gobierno, consistentes en el cambio de denominación de “Secretaría de la Contraloría” a “Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno”, otorgándose al efecto las atribuciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, a dicha Secretaría de Despacho del Poder Ejecutivo Estatal, estableciéndose de la siguiente manera:

“Artículo 31. A la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno le corresponde ejercer las siguientes atribuciones: I. a la XXXVIII. ...

....

XXXIX. Ejercer las atribuciones que le correspondan en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables, a través de la instancia que estime

procedente la Persona Titular del Poder Ejecutivo Estatal.”.

En ese sentido, con la finalidad de armonizar el marco jurídico estatal con la normativa federal, así como dar cumplimiento a la nueva normativa en materia de acceso a la información pública, con el presente Decreto se crea el Órgano Desconcentrado de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, denominado Transparencia para el Pueblo de Morelos, encargado de vigilar y garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública. Este Órgano será la autoridad garante del Poder Ejecutivo Estatal en materia de transparencia y acceso a la información, quien conocerá también de los asuntos en materia de transparencia de los Municipios del Estado, tal como lo mandata la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Lo anterior, en atención a la necesidad de garantizar el derecho humano de acceso a la información pública, reconocido en el segundo párrafo del artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el cual prevé que “Toda persona tiene derecho al libre acceso a información plural y oportuna...”, principio que rige la actuación de los entes públicos y fortalece la transparencia, la rendición de cuentas y el control democrático del ejercicio gubernamental.

Cabe destacar, que el Decreto número mil ciento cinco, mencionado en líneas anteriores, a través del cual se realizó la extinción del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, establece en su Disposición Transitoria Cuarta que el Congreso del Estado tendrá un plazo no mayor a ciento ochenta días naturales, contados a partir de la entrada en vigor del referido Decreto, para la armonización correspondiente a las leyes orgánicas de los Poderes del Estado, así como las leyes secundarias que correspondan, de conformidad con las Leyes Generales en materia de transparencia y acceso a la información pública y de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados expedidas por el Congreso de la Unión.

No obstante, dado que la normativa general prevé el funcionamiento de las autoridades garantes locales, proveyendo de un marco jurídico para su actuación, pues atiende a un mandato expreso en la citada Ley General de la materia, se considera que con el presente Decreto dichas autoridades cuentan con competencia y atribuciones necesarias para ejercer sus funciones.

Asimismo, cabe destacar lo previsto en las Disposiciones Transitorias del “Decreto número mil ciento cinco por el que se reforman y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, así como por el que se reforman diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos en materia de simplificación orgánica-administrativa”, en la cual se determinó la transferencia de los recursos humanos, materiales, organizacionales, informáticos, financieros y presupuestales autorizados al Instituto Morelense de Información Pública y Estadística en el Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Morelos correspondiente a favor de la autoridad que asumirá las atribuciones en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales; de ahí que, para el caso de la implementación del presente instrumento se aprecia la necesidad de un incremento o modificación al presupuesto autorizado a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno (antes Secretaría de la Contraloría), a través del Decreto número novecientos noventa y ocho, por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Morelos para el Ejercicio Fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026, publicado en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad”, número 6502, de fecha 16 de diciembre de 2026; esto, toda vez que dicho órgano desconcentrado forma parte de su estructura orgánica. No obstante lo anterior, debe precisarse que los recursos a través de los cuales se habrá de hacer frente a los compromisos económicos que pueden llegar a derivarse con la formalización del presente instrumento, tendrán su origen en la transferencia de los recursos financieros y presupuestales del extinto Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, de conformidad con las disposiciones previstas en el Decreto número mil ciento cinco, por el que se reforman y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, así como por el que se reforman diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos, publicado en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad”, número 6517, de fecha 27 de enero de 2026; de ahí que se pretende el uso óptimo de los recursos públicos, realizando una simplificación a la estructura gubernamental.

En ese sentido, el presente Decreto se emite en ejercicio de la facultad que le confiere a la suscrita la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos, específicamente en su artículo 6, que establece, entre otros aspectos, la atribución de la Persona Titular del Poder Ejecutivo Estatal

de crear Órganos Desconcentrados, con el propósito de atender encomiendas prioritarias a cargo de la Administración Pública Estatal y facilitar la ejecución de las leyes, incorporando dicho Órgano Desconcentrado a la Administración Pública Centralizada.

No pasa desapercibido que en la emisión del presente instrumento se observaron los principios de simplificación, agilidad, economía, información, precisión, legalidad, transparencia, austeridad e imparcialidad que señala el artículo 8, primer párrafo de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos.

Finalmente, el presente instrumento cumple con lo dispuesto en el artículo 12, de la Ley de Planeación para el Estado de Morelos, al encontrarse plenamente vinculado con el “Plan Estatal de Desarrollo 2025-2030”, publicado en el Periódico Oficial “Tierra y Libertad”, número 6423 Extraordinaria, de fecha 09 de mayo de 2025, en su Eje Rector 5 denominado “Gobierno Democrático y al Servicio al Pueblo”, en el rubro de Transparencia y rendición de cuentas, de manera específica en su Objetivo Estratégico 5.9, consistente en garantizar la implementación de políticas públicas de rendición de cuentas, transparencia y cero corrupción, para lograr un ejercicio eficiente y eficaz de los recursos públicos en beneficio de toda la población, mediante la Estrategia 5.9.1 relativa a establecer procedimientos de control para el monitoreo de forma oportuna del cumplimiento con transparencia y eficiencia de la normatividad aplicable en el ejercicio y manejo de los recursos financieros, materiales y humanos por parte de las y los servidores públicos, a través de la línea de acción 5.9.1.1 tocante a implementar la vigilancia oportuna y eficaz.

En mérito de los fundamentos y razonamientos expuestos, tengo a bien expedir el siguiente:

## **DECRETO POR EL QUE SE CREA Y REGULA EL ÓRGANO DESCONCENTRADO DENOMINADO TRANSPARENCIA PARA EL PUEBLO DE MORELOS**

### **CAPÍTULO I DE LAS DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1.** Se crea el Órgano Desconcentrado denominado “Transparencia para el Pueblo de Morelos”, adscrito a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, con autonomía funcional, técnica y de gestión para la toma de decisiones y el adecuado desarrollo de sus atribuciones y facultades que le confiere la normativa aplicable, con domicilio en la ciudad de Cuernavaca, Morelos.

**Artículo 2.** Para los efectos del presente Decreto se entenderá por:

- I. Ajustes Razonables, a las modificaciones o adaptaciones necesarias y adecuadas que no impongan una carga desproporcionada o indebida, cuando se requieran en un caso particular, con el fin de garantizar a las personas con discapacidad el goce y ejercicio, en condiciones de igualdad, de los derechos humanos;
- II. Comité, al Comité del Subsistema Estatal de Transparencia;
- III. Constitución Estatal, a la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos;
- IV. Documento, a los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas y, en general, cualquier registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, sus personas servidoras públicas y demás integrantes, sin importar su fuente o fecha de elaboración, ni el medio en el que se encuentren, ya sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, informático u holográfico;
- V. Estado, al Estado Libre y Soberano de Morelos;
- VI. Formatos Accesibles, a cualquier manera o forma alternativa que dé acceso a las personas solicitantes de información, en forma tan viable y cómoda como la de las personas sin discapacidad ni otras dificultades para acceder a cualquier texto impreso o cualquier otro formato convencional en el que la información pueda encontrarse;
- VII. Información clasificada, a la información en posesión de los sujetos obligados que, conforme a la normativa aplicable, se determine como reservada o confidencial por actualizar los supuestos legales correspondientes, cuyo acceso se encuentra restringido en los términos de la legislación en materia de transparencia y acceso a la información pública;
- VIII. Ley General de Transparencia, a la Ley General de Transparencia y

Acceso a la Información Pública;

IX. Ley de Transparencia, a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para Estado de Morelos;

X. Manuales Administrativos, a los Manuales de Organización, de Políticas y Procedimientos y demás instrumentos normativos aprobados por la persona titular de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal y, en su caso, por las demás autoridades competentes, mediante los cuales se indican los pasos que deben seguirse para el desarrollo de cada una de las actividades de las Unidades Administrativas;

XI. Municipios, a los municipios del Estado de Morelos a que se refiere el artículo 111 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos;

XII. Normativa, al conjunto de leyes, normas, disposiciones administrativas y jurídicas, tanto federales como locales, aplicables en el ámbito de competencia de Transparencia para el Pueblo de Morelos;

XIII. Organismos auxiliares, a los establecidos en el artículo 46, de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos;

XIV. Órgano Desconcentrado, al Órgano Desconcentrado Transparencia para el Pueblo de Morelos, de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal;

XV. Personas servidoras públicas, a las personas integrantes de los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, así como de los Ayuntamientos, las personas Consejeras Electorales del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana, las personas Titulares de las Magistraturas del Tribunal Electoral del Estado de Morelos, del Tribunal de Justicia Administrativa, del Tribunal Unitario de Justicia Penal para Adolescentes y del Tribunal de Disciplina Judicial, las personas integrantes del Órgano de Administración Judicial y en general todo aquel que desempeñe un cargo, comisión o empleo de cualquier naturaleza en la Administración Pública Estatal o Paraestatal o en las Entidades, organismos públicos autónomos e instituciones mencionadas en esta Constitución;

XVI. Persona titular del Órgano Desconcentrado, a la persona titular del Órgano Desconcentrado Transparencia para el Pueblo de Morelos;

XVII. Persona Titular del Poder Ejecutivo Estatal, a la persona depositaria del ejercicio del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, de conformidad con el artículo 57 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos;

- XVIII. Plataforma Nacional, a la Plataforma Nacional de Transparencia;  
XIX. Poder Ejecutivo Estatal, al Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos;  
XX. Sistema Nacional, al Sistema Nacional de Acceso a la Información Pública;  
XXI. Subsistema Estatal de Transparencia, a la Instancia a la que hace referencia la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia;  
XXII. Secretaría, a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal;  
XXIII. Secretarías y Dependencias, a las Secretarías y Dependencias establecidas en el artículo 9 de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos;  
XXIV. Sujetos Obligados, a las autoridades cualquiera que sea su denominación, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, órganos autónomos, fideicomisos, fondos públicos y municipios, así como de cualquier persona física o moral que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el estado de Morelos,  
XXV. UEJ, a la Unidad de Enlace Jurídico de la Secretaría, y  
XXVI. Unidades Administrativas, a las establecidas en el artículo 6, del presente Decreto.

**Artículo 3.** La interpretación de este Decreto en los aspectos sustantivos vinculados con las obligaciones, atribuciones y funciones del Órgano Desconcentrado, corresponderá exclusivamente a la persona titular del Órgano Desconcentrado, en ejercicio de su autonomía técnica.

La persona titular de la Secretaría, interpretará este Decreto únicamente para efectos administrativos.

## **CAPÍTULO II DEL OBJETO Y LAS ATRIBUCIONES**

**Artículo 4.** El Órgano Desconcentrado tiene como objeto garantizar, que los Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo Estatal y los Municipios, den cumplimiento a las obligaciones de transparencia y el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública, conforme a los principios y las bases establecidas en la Ley General de Transparencia, el presente Decreto y demás disposiciones normativas aplicables.

**Artículo 5.** Para el cumplimiento de su objeto, el Órgano Desconcentrado, tendrá de manera general las atribuciones siguientes:

- I. Interpretar, en el ámbito de sus atribuciones, los ordenamientos que les resulten aplicables, derivados de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Estatal Política, la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia y demás normativa aplicable;
- II. Sustanciar y resolver los recursos de revisión interpuestos por las personas particulares en contra de las respuestas en términos de la Ley de Transparencia y demás disposiciones normativas aplicables;
- III. Imponer las medidas de apremio y sanciones, según corresponda, de conformidad con lo previsto en la Ley General de Transparencia, la Ley de Transparencia y demás normativa aplicable;
- IV. Promover y difundir el ejercicio de los derechos de acceso a la información, de conformidad con la política nacional y estatal en materia de transparencia y acceso a la información pública, y demás disposiciones normativas aplicables;
- V. Fomentar la cultura de la transparencia en el sistema educativo;
- VI. Brindar capacitación a las personas servidoras públicas y apoyo técnico a los Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo Estatal y a los Municipios, en materia de transparencia y acceso a la información;
- VII. Establecer políticas de transparencia con sentido social, atendiendo a las condiciones económicas, sociales y culturales;
- VIII. Suscribir convenios con los Sujetos Obligados que propicien la publicación de información en el marco de las políticas de transparencia con sentido social;
- IX. Suscribir convenios de colaboración con las personas particulares o con sectores de la sociedad cuando sus actividades o productos sean de interés público o de relevancia social;
- X. Suscribir convenios de colaboración con otras Autoridades garantes para el cumplimiento de sus atribuciones y promover mejores prácticas en la materia;
- XI. Promover la igualdad sustantiva;
- XII. Coordinarse con las autoridades competentes para que, en los procedimientos de acceso a la información y en los medios de impugnación, se contemple contar con la información en lenguas indígenas y en formatos accesibles para que sean sustanciados y atendidos en la misma lengua y en su caso, se promuevan los ajustes razonables necesarios si se tratara de personas con discapacidad;
- XIII. Garantizar condiciones de accesibilidad para que los grupos de atención

prioritaria puedan ejercer su derecho de acceso a la información pública en igualdad de circunstancias;

XIV. Informar a la instancia competente sobre la probable responsabilidad de los Sujetos Obligados que incumplan las obligaciones previstas en la Ley de Transparencia y en la demás normativa aplicable;

XV. Promover la participación y colaboración con organismos estatales, en el análisis y mejores prácticas en materia de acceso a la información pública;

XVI. Fomentar los principios de transparencia, rendición de cuentas, participación ciudadana, accesibilidad e innovación tecnológica;

XVII. Emitir recomendaciones a los Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo Estatal y de los Municipios, con el propósito de diseñar, implementar y evaluar acciones de apertura gubernamental que permitan orientar las políticas internas en la materia;

XVIII. Promover la digitalización de la información pública en posesión de los Sujetos Obligados y la utilización de las tecnologías de información y comunicación, conforme a las políticas que establezca el Sistema Nacional;

XIX. Encabezar y coordinar el Subsistema Estatal de Transparencia, y

XX. Las demás que le confiera el Subsistema Estatal de Transparencia por conducto del Comité, de conformidad con la Ley General de Transparencia, la Ley de Transparencia y demás disposiciones normativas aplicables.

### **CAPÍTULO III DE LA ORGANIZACIÓN**

**Artículo 6.** Para el desempeño de sus funciones, el Órgano Desconcentrado, contará con una Dirección General y las Unidades Administrativas siguientes:

I. La Dirección de Seguimiento al Sistema Nacional de Acceso a la Información Pública;

II. La Dirección de Evaluación, Vinculación, Capacitación y Cultura de la Transparencia, y

III. La Dirección de Recursos de Revisión.

**Artículo 7.** La estructura orgánica del Órgano Desconcentrado, estará integrada por las Unidades Administrativas, el personal técnico y administrativo que se requiera para el ejercicio de sus atribuciones que, conforme a la suficiencia presupuestaria y previo dictamen funcional correspondiente, se señalen en los

Manuales Administrativos y en la normativa aplicable.

Los niveles y categorías serán determinados por la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal. Asimismo, cada Dirección estará a cargo de una persona titular que, para el ejercicio de sus atribuciones, se auxiliará, según corresponda, de las subdirecciones de área, jefaturas de departamento y demás personas servidoras públicas que se precisan.

#### **CAPÍTULO IV**

#### **DE LA PERSONA TITULAR DEL ÓRGANO DESCONCENTRADO**

**Artículo 8.** La persona titular del Órgano Desconcentrado será nombrada y removida libremente por la Persona Titular del Poder Ejecutivo Estatal, quedará jerárquicamente subordinada a la Secretaría y tendrá las atribuciones, facultades y funciones establecidas en este Decreto y demás normativa aplicable.

**Artículo 9.** El estudio, planeación, trámite y resolución de los asuntos competencia del Órgano Desconcentrado, así como su representación corresponden, originalmente, a la persona titular de la misma quien, para su mejor atención y despacho, delega atribuciones en las personas titulares de las Unidades Administrativas, sin perjuicio de su ejercicio directo, con excepción de aquellas que por la normativa aplicable deban ser ejercidas directamente por la misma.

**Artículo 10.** Para ocupar la Dirección General del Órgano, deberán reunirse los requisitos siguientes:

- I. Ser ciudadano mexicano, preferentemente morelense, en los términos de la Constitución;
- II. Tener treinta años de edad cumplidos al momento de su designación;
- III. No encontrarse inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias;
- IV. No haber sido ministro de culto religioso cuando menos dos años antes de su designación;
- V. Tener conocimientos y experiencia en la materia debidamente comprobable;
- VI. Contar con título y cédula profesional de grado universitario a nivel licenciatura en derecho, administración pública o cualquier título profesional

relacionado con las actividades del órgano Desconcentrado, y  
VII. La persona aspirante deberá acreditar fehacientemente no encontrarse inhabilitada para desempeñar empleos, cargos o comisiones en el servicio público mediante la constancia oficial vigente.

**Artículo 11.** La Secretaría apoyará en las Unidades Administrativas del Órgano Desconcentrado, para la gestión jurídica, administrativa, presupuestaria, tecnológica y de recursos humanos que resulte necesaria para su funcionamiento, sin afectar en modo alguno la autonomía técnica y operativa en la resolución de los asuntos de su competencia.

**Artículo 12.** La persona titular del Órgano Desconcentrado, además de las señaladas en la Constitución Estatal, la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia, ejercerá las siguientes atribuciones:

- I. Coordinar el funcionamiento de las Unidades Administrativas del Órgano Desconcentrado;
- II. Instrumentar, ejecutar y vigilar la aplicación de las políticas internas;
- III. Coordinar con las autoridades garantes previstas en la Ley General de Transparencia y demás normativa aplicable, los asuntos en materia de transparencia y de acceso a la información pública;
- IV. Presentar a la Persona Titular del Poder Ejecutivo Estatal, por conducto de la Secretaría, el informe anual sobre el desempeño de las actividades del Órgano Desconcentrado;
- V. Aprobar el informe sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia y demás disposiciones establecidas en la normativa aplicable;
- VI. Celebrar convenios, contratos, acuerdos y demás instrumentos jurídicos vinculados con el desarrollo de las atribuciones del Órgano Desconcentrado;
- VII. Emitir el padrón de Sujetos Obligados competencia del Órgano Desconcentrado;
- VIII. Nombrar y comisionar a las personas servidoras públicas de las Unidades Administrativas a su cargo, conforme a la normativa aplicable;
- IX. Remover a las personas servidoras públicas de las Unidades Administrativas a su cargo, conforme a la normativa aplicable;
- X. Representar al Órgano Desconcentrado ante cualquier autoridad, así como ante cualquier ente público o privado;
- XI. Rendir informes justificados en materia de amparo respecto de

impugnaciones en recursos de revisión, previa revisión de la UEP;  
XII. Atender los requerimientos en materia de recursos de inconformidad, previa propuesta del titular de la Dirección de Recursos de Revisión, en términos de la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia;  
XIII. Elaborar y actualizar los Manuales Administrativos del Órgano Desconcentrado;  
XIV. Expedir las disposiciones, reglas y bases de carácter general, normas, lineamientos, criterios de interpretación y demás ordenamientos que por disposición de la Ley General de Transparencia, la Ley de Transparencia y demás normativa aplicable le corresponda al Órgano Desconcentrado;  
XV. Previo informe de las Unidades Administrativas, someter a consideración de la persona titular de la Secretaría, la información que le corresponda para la elaboración del Plan Estatal de Desarrollo y demás programas y proyectos;  
XVI. Encabezar y coordinar el Subsistema Estatal de Transparencia y designar a la Secretaría Técnica del Comité, y  
XVII. Las demás que le confiera la persona titular de la Secretaría, el Subsistema Estatal de Transparencia por conducto del Comité de conformidad con la Ley General de Transparencia, la Ley de Transparencia y demás normativa aplicable.

## **CAPÍTULO IV DE LAS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS**

### **SECCIÓN PRIMERA DE LAS ATRIBUCIONES GENÉRICAS**

**Artículo 13.** Las personas titulares de las Unidades Administrativas previstas en el artículo 6 del presente Decreto, en el ámbito de sus respectivas competencias, tienen las facultades genéricas siguientes:

- I. Planear, programar, organizar, dirigir y evaluar el funcionamiento de la Unidad Administrativa a su cargo, así como acordar y resolver los asuntos de la competencia de ésta;
- II. Acordar con la persona titular del Órgano Desconcentrado el despacho de los asuntos a su cargo e informarle de los mismos;
- III. Dar cuenta del estado que guardan los asuntos a su cargo, para la

integración de los informes que deba rendir el Órgano Desconcentrado;

IV. Desempeñar las comisiones que le encomiende la persona titular del Órgano Desconcentrado y representarla en los actos que determine, así como mantenerla informada sobre la ejecución y desarrollo de sus actividades;

V. Participar en el diseño, implementación y promoción de políticas públicas en la materia de su competencia;

VI. Imponer sanciones administrativas en el ámbito de su competencia y en términos de la normativa aplicable;

VII. Implementar las medidas administrativas necesarias para la observancia de las disposiciones legales y reglamentarias, en las materias de su competencia;

VIII. Observar las disposiciones en materia de gestión documental y de archivos y atender los requerimientos que soliciten las autoridades competentes;

IX. Formular opiniones e informes que les sean solicitados por la persona titular del Órgano Desconcentrado o por cualquier autoridad en el ámbito de su competencia, conforme a la normativa aplicable;

X. Orientar técnicamente, en asuntos de su competencia, a las personas servidoras públicas del Órgano Desconcentrado;

XI. Coordinar sus actividades con otras Unidades Administrativas de Transparencia y con las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal, cuando así lo requieran para el mejor funcionamiento del Órgano Desconcentrado;

XII. Ejecutar los acuerdos del Sistema Nacional de Acceso a la Información Pública o demás instancias donde participe el Órgano Desconcentrado, en el ámbito de su competencia;

XIII. Requerir y proporcionar la información, documentación, los datos o la cooperación técnica necesaria para el ejercicio de sus atribuciones a las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares de la Administración Pública Estatal o Federal, a las Unidades Administrativas del propio Órgano Desconcentrado, Municipios o cualquier otra autoridad pública de conformidad con la normativa aplicable;

XIV. Proporcionar el acceso a la información pública y cumplir con las obligaciones en materia de transparencia y de acceso a la información pública, en términos de la normativa aplicable, en asuntos de su competencia;

XV. Tramitar y resolver las denuncias por posibles incumplimientos en materia de las obligaciones de transparencia;

XVI. Expedir copias certificadas de los documentos o información que obren en sus archivos, en formato físico o electrónico;

- XVII. Habilitar a las personas servidoras públicas de las Unidades Administrativas bajo su adscripción, para fungir como notificadoras o verificadoras en los trámites o procedimientos administrativos que lleven a cabo en el ámbito de sus funciones, conforme a la normativa aplicable, así como revocar dicha habilitación;
- XVIII. Colaborar en la impartición de capacitaciones en las materias de sus competencias;
- XIX. Diseñar contenidos y materiales de difusión, análisis y resultados derivados del ejercicio de sus funciones;
- XX. Someter a consideración de la persona titular del Órgano Desconcentrado, la información que le corresponda para la elaboración de los programas y proyectos de la Secretaría;
- XXI. Proponer a la persona titular del Órgano Desconcentrado la suscripción de convenios, contratos y demás instrumentos jurídicos y administrativos necesarios para el cumplimiento de sus atribuciones, previa revisión de la UEJ;
- XXII. Proporcionar la información necesaria para la integración del informe sobre el cumplimiento de las obligaciones de transparencia y demás disposiciones establecidas en la normatividad aplicable;
- XXIII. Coadyuvar en asuntos jurídicos materia de su competencia, y
- XXIV. Las demás que le confiera la normativa aplicable o que les encomiende su superior jerárquico.

## SECCIÓN SEGUNDA DE LAS ATRIBUCIONES ESPECÍFICAS

**Artículo 14.** La Dirección de Seguimiento al Sistema Nacional de Acceso a la Información Pública tiene las atribuciones siguientes:

- I. Dirigir el apoyo técnico y acompañamiento a los integrantes del Comité respecto del diseño e implementación de las políticas, programas, estrategias, informes y acciones adoptadas por las mismas y verificar su cumplimiento;
- II. Dar seguimiento a los trabajos que realicen las autoridades que integran el Subsistema Estatal de Transparencia derivado de los acuerdos adoptados por su Comité;
- III. Dirigir la integración de los diagnósticos y estudios en materia de transparencia y de acceso a la información pública que deriven del seguimiento a las políticas, programas, estrategias y acciones acordadas por las instancias

que integran el Subsistema Estatal de Transparencia;

IV. Realizar informes que reflejen el desempeño, las actividades y los resultados de la gestión institucional en los temas de competencia del Órgano Desconcentrado;

V. Informar los avances y resultados alcanzados por el Subsistema Estatal de Transparencia;

VI. Proponer a la persona titular del Órgano Desconcentrado, los documentos necesarios para la celebración de las sesiones del Comité y coordinar la integración de las carpetas con la documentación de los asuntos a tratar que envíen, en su caso, los integrantes del propio Comité;

VII. Remitir a las instancias integrantes del Comité la documentación que le instruya la persona titular del Órgano Desconcentrado;

VIII. Coordinar la integración de la agenda de trabajo del Comité, conforme al calendario de sesiones, reuniones de trabajo y actividades previamente acordadas;

IX. Auxiliar a la persona titular del Órgano Desconcentrado en el seguimiento de los acuerdos y resoluciones que apruebe el Comité del Subsistema Estatal de Transparencia, respecto de los asuntos competencia del Órgano Desconcentrado;

X. Supervisar el resguardo de la documentación generada por el Comité en el desarrollo y cumplimiento de sus atribuciones;

XI. Proponer a la persona titular del Órgano Desconcentrado las reglas de operación y funcionamiento del Comité;

XII. Coordinar la participación de foros, seminarios, cursos y concursos que se lleven a cabo en el marco del Subsistema Estatal de Transparencia;

XIII. Dirigir la atención de consultas que formulen las instancias que integran el Subsistema Estatal de Transparencia, relacionadas con el seguimiento de sus acciones acordadas en el Comité, y

XIV. Administrar, en coordinación con la Secretaría, el usuario del Órgano Desconcentrado correspondiente a la Plataforma Nacional para configurar, adecuar, brindar apoyo técnico y cumplir con lo establecido en los lineamientos del presente Decreto en todos sus módulos..

**Artículo 15.** La Dirección de Evaluación, Vinculación, Capacitación y Cultura de la Transparencia tiene las atribuciones siguientes:

I. Dirigir la comunicación institucional entre el Órgano Desconcentrado y las

Secretarías, Dependencias y Organismo Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal y los Municipios;

II. Atender las consultas que formulen las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal, o cualquier otra autoridad pública, así como los particulares, relacionadas con la aplicación de las disposiciones jurídicas en materia de transparencia y de acceso a la información pública;

III. Brindar acompañamiento permanente en las materias de su competencia a las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal y los Municipios;

IV. Diseñar y proponer los instrumentos, metodologías y programas para la verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Normativa en materia de transparencia y acceso a la información pública por parte de las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal competencia del Órgano Desconcentrado;

V. Realizar las verificaciones al cumplimiento de las obligaciones de transparencia en términos de la Ley General de Transparencia, la Ley de Transparencia y demás normativa aplicable;

VI. Emitir el dictamen correspondiente a los procedimientos de verificación de cumplimiento a las obligaciones de transparencia;

VII. Sustanciar y resolver el procedimiento correspondiente, en términos de la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia, derivado de las denuncias que reciba por incumplimiento a las obligaciones de transparencia por parte de las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal y los Municipios;

VIII. Imponer, en su caso, las medidas de apremio o determinaciones previstas en las disposiciones jurídicas en materia de transparencia y acceso a la información pública;

IX. Coordinar la integración y actualización del padrón de Sujetos Obligados de su competencia en materia de transparencia y acceso a la información pública;

X. Dar vista a las autoridades competentes, si de los procedimientos de verificación de cumplimiento a las obligaciones establecidas en la Ley General de Transparencia y de la Ley de Transparencia, se advierten probables faltas administrativas;

XI. Denunciar ante las autoridades competentes cualquier acto u omisión violatoria de la Ley General de Transparencia, de la Ley de Transparencia y aportar las pruebas que considere pertinentes, en los términos de la

#### Normatividad;

XII. Elaborar anualmente un informe con los índices de cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y de acceso a la información pública por parte de las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal y los Municipios;

XIII. Proponer a la persona titular del Órgano Desconcentrado las políticas y prácticas en materia de transparencia, transparencia con sentido social y acceso a la información pública;

XIV. Coordinar la investigación de mejores prácticas a nivel estatal y municipal en materia de transparencia, transparencia con sentido social y acceso a la información pública;

XV. Coordinar la orientación y atención a la sociedad, en las materias de transparencia y acceso a la información pública;

XVI. Proponer, diseñar e implementar mecanismos de vinculación con la sociedad civil, academia y organismos e instituciones estatales en materia de transparencia, transparencia con sentido social y acceso a la información pública;

XVII. Coordinar la capacitación que se brinde a las personas servidoras públicas del Órgano Desconcentrado, de las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal, Municipios, así como para diversos sectores de la sociedad en materia de transparencia, transparencia con sentido social y acceso a la información pública, y

XVIII. Proponer los contenidos de las campañas de difusión que contribuyan al conocimiento de temas vinculados con la materia de transparencia, transparencia con sentido social y acceso a la información pública.

**Artículo 16.** La Dirección de Recursos de Revisión tiene las atribuciones siguientes:

I. Sustanciar y resolver los recursos de revisión que presenten las personas particulares en contra de las respuestas otorgadas a sus solicitudes de información por parte de las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal y de los Municipios;

II. Conocer y resolver las solicitudes de ampliación del periodo de reserva previsto en la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia;

III. Proponer a la persona titular del Órgano Desconcentrado la emisión de los criterios de interpretación de carácter orientador previstos en la Ley General de

Transparencia y la Ley de Transparencia;

IV. Verificar el cumplimiento de las resoluciones que emita en el ámbito de su competencia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia;

V. Determinar las medidas de apremio o sanciones que correspondan, para asegurar el cumplimiento de sus determinaciones, de conformidad con lo señalado en la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia;

VI. Realizar las diligencias que sean necesarias para la sustanciación de los asuntos que conozca, incluyendo la celebración de audiencias, requerimientos, desahogo de pruebas, así como el desahogo de las inspecciones que se lleven a cabo en los archivos de las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal y de los Municipios;

VII. Requerir a las personas titulares de las Unidades de Transparencia o a quienes integran los Comités de las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares de la Administración Pública Estatal y de los Municipios, los elementos que se consideren necesarios para aclarar, evaluar o lograr el total cumplimiento de las resoluciones emitidas;

VIII. Celebrar las audiencias de acceso a la información clasificada para determinar su naturaleza según se requiera, para lo cual podrá solicitar a las partes cualquier documento e información relacionada con los asuntos que se estén sustanciando;

IX. Dar vista y denunciar ante las autoridades competentes cualquier acto u omisión violatoria de la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia, así como, aportar las pruebas que considere pertinentes, en los términos de la normativa aplicable;

X. Requerir a los Órganos internos de control en las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal y de los Municipios, los informes y reportes relativos a procedimientos iniciados con motivo de presuntas infracciones en materia de transparencia;

XI. Atender las consultas que formulen las Secretarías, Dependencias y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo Estatal y municipios, así como a los particulares, relacionadas con la aplicación de las disposiciones jurídicas a la sustanciación de los recursos de revisión;

XII. Orientar y auxiliar a las personas recurrentes que sean parte en los recursos de revisión que lo soliciten sobre la sustanciación de los mismos, y

XIII. Revisar y validar los acuerdos de admisión, prevención, así como los proyectos de resolución de los recursos de revisión interpuestos.

## **CAPÍTULO V DEL RÉGIMEN LABORAL**

**Artículo 17.** Como Órgano Desconcentrado de la Secretaría, se regirá por lo dispuesto en la Ley del Servicio Civil del Estado de Morelos y demás disposiciones normativas aplicables.

## **CAPÍTULO VI DE LAS RESPONSABILIDADES**

**Artículo 18.** Las personas servidoras públicas del Órgano Desconcentrado, serán responsables de ejercer, cumplir y vigilar las atribuciones y obligaciones en el ámbito de su respectiva competencia, el contenido del presente Decreto y demás normativa aplicable.

**Artículo 19.** Las violaciones a los preceptos del presente Decreto y las demás disposiciones que de éste emanen, serán sancionadas administrativamente, en términos de lo previsto en la Ley General de Responsabilidades Administrativas y la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Morelos, sin perjuicio de proceder conforme a los ordenamientos que correspondan cuando la persona servidora pública incurra en hechos que pudieran considerarse ilícitos durante el desempeño de su empleo, cargo o comisión.

## **CAPÍTULO VII DE LAS AUSENCIAS**

### **SECCIÓN PRIMERA DE LAS SUPLENCIAS TEMPORALES**

**Artículo 20.** Las ausencias temporales hasta por noventa días naturales de la persona titular del Órgano Desconcentrado, serán suplidas legalmente en sus atribuciones por la persona servidora pública de jerarquía inmediata inferior, que al efecto designe la Persona Titular del Poder Ejecutivo Estatal, operando la figura de suplencia por ausencia.

**Artículo 21.** Las ausencias temporales hasta por noventa días naturales de las personas titulares de las Unidades Administrativas que integran el Órgano Desconcentrado, serán suplidas legalmente en sus atribuciones por la persona

servidora pública subalterna que designe la persona titular de dicho Órgano, operando la figura de suplencia por ausencia.

## SECCIÓN SEGUNDA DE LAS PERSONAS ENCARGADAS DE DESPACHO

**Artículo 22.** Cuando por cualquier motivo, la persona titular del Órgano Desconcentrado carezca de titular, la Persona Titular del Poder Ejecutivo Estatal podrá encomendarle las funciones propias del cargo a la persona servidora pública que determine, misma que sin dejar de desempeñar su cargo original será designado como persona Encargada de Despacho del Órgano Desconcentrado, hasta en tanto se realice la designación definitiva, desempeñando las atribuciones que originalmente corresponderían a la persona titular del Órgano Desconcentrado.

**Artículo 23.** Cuando por cualquier motivo, alguna Unidad Administrativa del Órgano Desconcentrado carezca de titular, la persona titular de dicho Órgano, podrá encomendarle las funciones propias del cargo a la persona servidora pública que determine, misma que sin dejar de desempeñar su cargo original será designada como Encargada del Despacho de la Unidad Administrativa que se encuentre sin titular, hasta en tanto realice la designación definitiva, desempeñando legalmente las atribuciones que originalmente corresponderían a la Persona Titular de la Unidad Administrativa de que se trate.

**Artículo 24.** La persona servidora pública Encargada del Despacho no generará mayores derechos o prestaciones de los que legalmente le corresponden por su cargo original.

## DISPOSICIONES TRANSITORIAS

**PRIMERA.** El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad", órgano de difusión del Gobierno del Estado de Morelos.

**SEGUNDA.** Dentro de un plazo no mayor a sesenta días hábiles, contados a partir de la entrada en vigor del presente Decreto, deberán expedirse los manuales administrativos, las descripciones y perfiles de puestos y demás instrumentos

normativos aplicables.

**TERCERA.** Se instruye a las personas titulares de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno y de la Secretaría de Administración y Finanzas, ambas del Poder Ejecutivo Estatal, para que realicen todas las acciones necesarias para dotar al Órgano Desconcentrado de los recursos administrativos y tecnológicos necesarios para su operación, conforme a la disponibilidad presupuestaria y de acuerdo a las disposiciones en materia de austeridad y gasto público.

**CUARTA.** Se instruye a las personas titulares de las Secretarías de Administración y Finanzas y Anticorrupción y Buen Gobierno, ambas del Poder Ejecutivo Estatal, para que realicen todas las acciones necesarias para dotar al Órgano Desconcentrado de los recursos materiales, humanos y presupuestales necesarios para su operación, conforme a la disponibilidad presupuestaria y de acuerdo a las disposiciones en materia de austeridad y gasto público.

**QUINTA.** Los registros y padrones correspondientes al Estado de Morelos que integran la Plataforma Nacional de Transparencia, así como los sistemas informáticos con los que contaba el extinto Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, incluso los que ya no se utilicen pero contengan registros históricos, incluida su documentación y titularidad, y que hayan sido entregados a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno con motivo de la desaparición de dicho Instituto, serán coadministrados por la persona titular del Órgano Desconcentrado y la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, según corresponda el ámbito de su competencia.

**SEXTA.** La Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal garantizará la integridad, conservación, cadena de custodia y no alteración de los archivos, expedientes y sistemas informáticos, hasta en tanto sean entregados al Órgano Desconcentrado.

**SÉPTIMA.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 23, fracción XXV, de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos, dentro del plazo de diez días hábiles, contados a partir de la entrada en vigor del presente Decreto, se deberán registrar, conforme a los formatos que expida la Dirección General Jurídica de la Secretaría de Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, las firmas autógrafas de dicho funcionario y de las personas

servidoras públicas titulares de las Unidades Administrativas, así como los sellos correspondientes, para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

**OCTAVA.** Se derogan todas las disposiciones jurídicas de igual o menor rango jerárquico normativo que se opongan a lo dispuesto por el presente Decreto.

Dado en la sede Oficial del Poder Ejecutivo Estatal, en la Ciudad de Cuernavaca, capital del Estado de Morelos, a los 30 días del mes de abril de 2026.

**LA GOBERNADORA CONSTITUCIONAL  
DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS  
MARGARITA GONZÁLEZ SARAIVA CALDERÓN  
EL SECRETARIO DE GOBIERNO  
DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL  
EDGAR ANTONIO MALDONADO CEBALLOS  
LA SECRETARIA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO  
DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL  
ALEJANDRA PANI BARRAGÁN  
RÚBRICAS**